



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



FUTURA **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO

Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME) Tel: 0941 438055

C. F. 95008750838 e – mail: meic83800e@istruzione.it pec: meic83800e@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccastellumberto.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CASTELL'UMBERTO
Prot. 0004290 del 12/07/2024
IV (Uscita)

PIANO PER L'INCLUSIONE

A.S.2024/2025

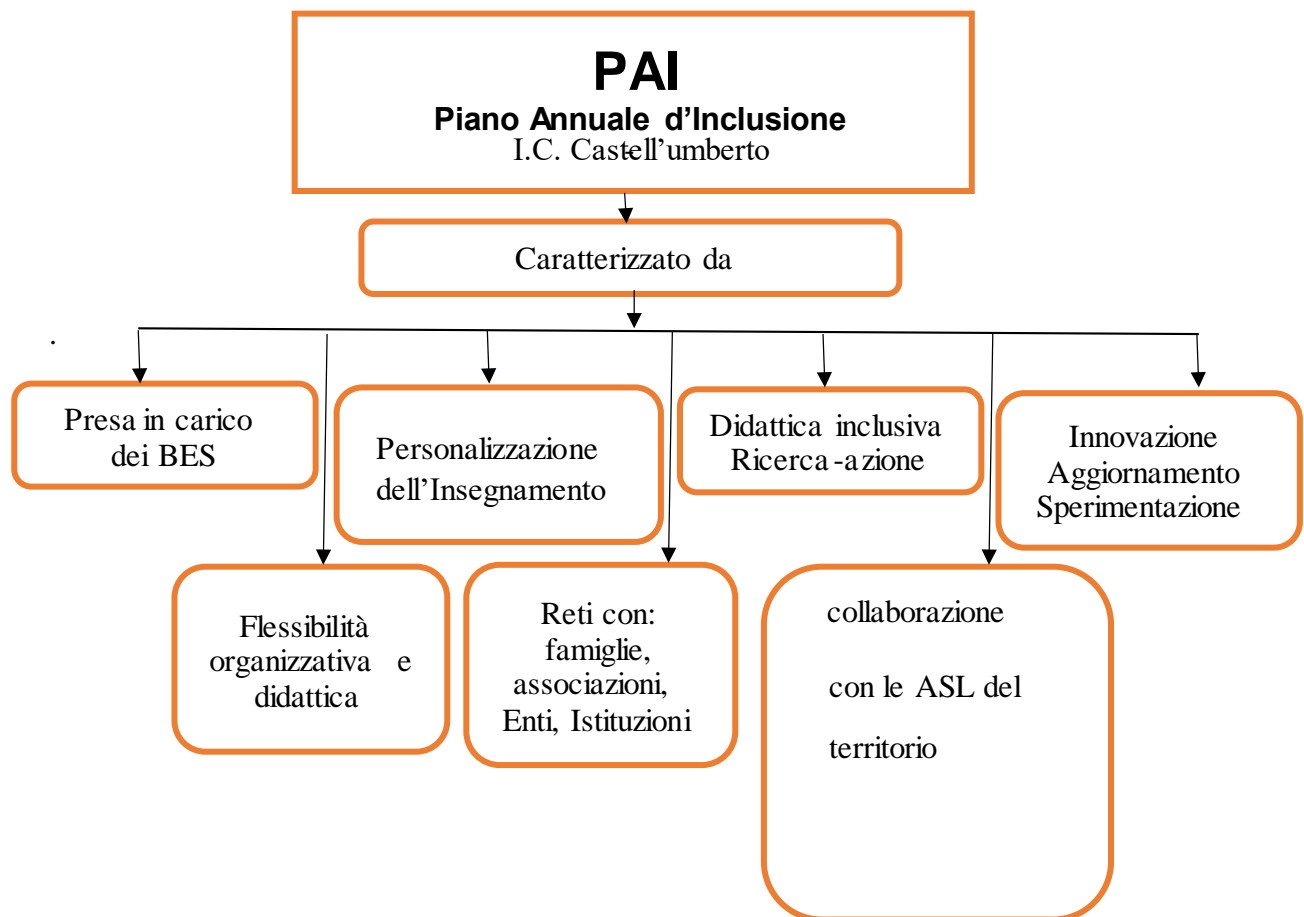
Direttiva M. 27/12/2012 e CM n° 8 del 6/3/2013

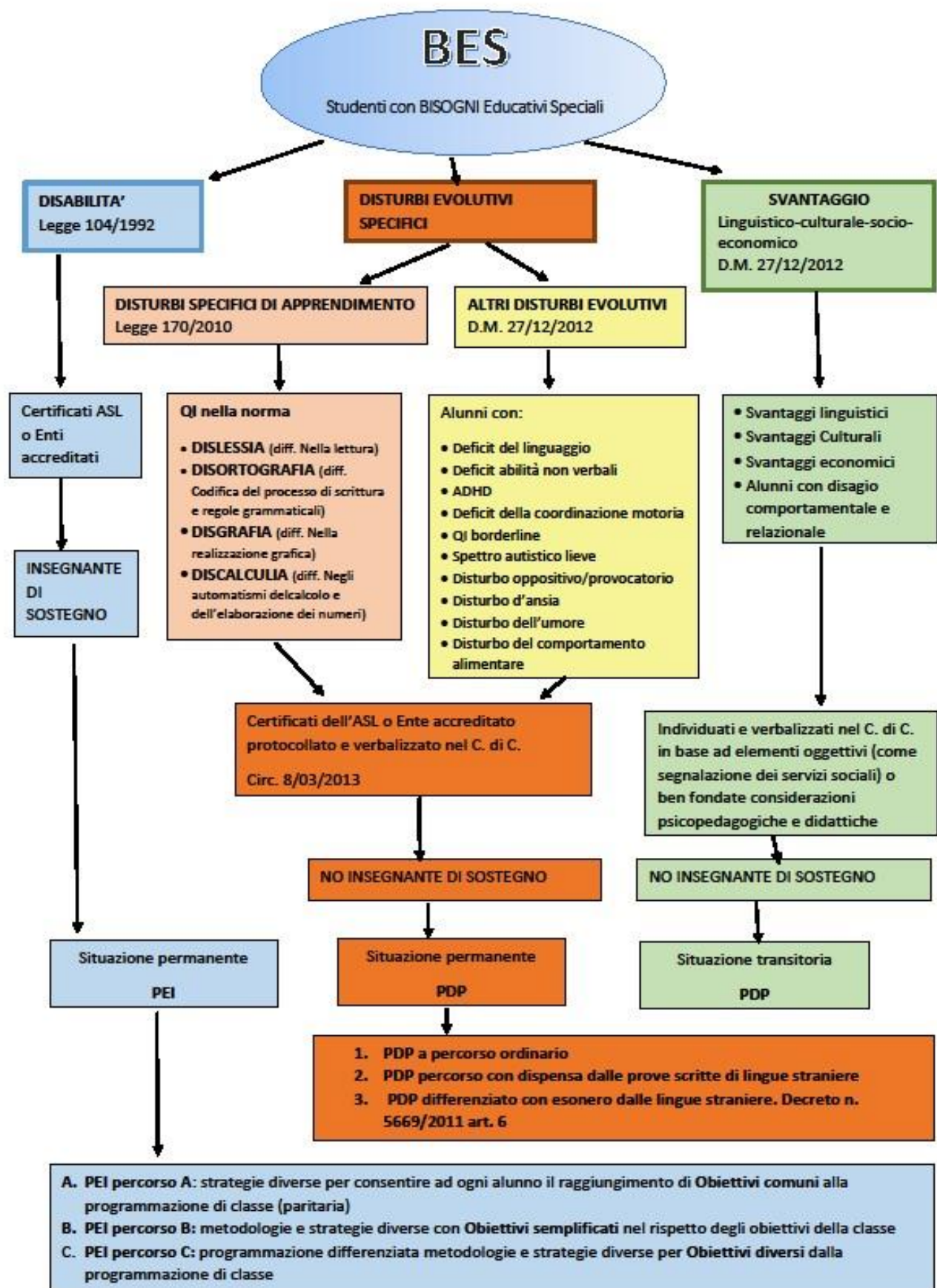
Delibera n. 40 del Collegio dei Docenti del 08/07/2024

Per l'anno scolastico in corso, l'Istituto Comprensivo di Castell'Umberto, in ottemperanza alla vigente normativa in tema di inclusione (*Linee guida per l'Integrazione scolastica degli alunni/e con disabilità del 2009; L. 170; D.M. 5669/2011; Linee Guida per il Diritto allo Studio degli alunni e degli studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento del 2011; Indicazioni Nazionali per il curricolo della scuola dell'Infanzia e del primo ciclo d'istruzione del novembre 2012; Direttiva Ministeriale del 27.12.2012 – Strumenti di intervento per alunni/e con B.E.S.; C.M. n. 8 del 06.03.2013; Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni/e stranieri del febbraio 2014; Linee d'indirizzo per "Cittadinanza e Costituzione" Prot. MIUR AOO DRLO R.U. 2614 del 12/02/2014*), ha attivato concrete opportunità di conoscenza, sviluppo e socializzazione, dando centralità ai processi inclusivi. Il Piano per l'Inclusività del nostro Istituto Comprensivo, parte integrante del P.T.O.F. a partire da un'attenta analisi delle risorse umane e strumentali esistenti, delinea obiettivi, strategie, percorsi di miglioramento per favorire l'inclusione negli ambiti dell'insegnamento curricolare. L'I. C. ha attivato procedure idonee a garantire il diritto all'istruzione di tutti gli alunni. I ragazzi con Bisogni Educativi Speciali (BES) vivono una

situazione particolare che li ostacola nell'apprendimento e, talvolta, nella partecipazione alla vita sociale. Tali difficoltà, , possono essere globali e pervasive, specifiche, settoriali, gravi, severe, permanenti o transitorie. In questi casi gli alunni hanno bisogno di sviluppare competenze, senso di appartenenza, di identità, di valorizzazione, di accettazione. La scuola si pone l'obiettivo generale di garantire alle fasce di alunni/e più fragili una didattica individualizzata o differenziata. Le forme di personalizzazione vanno da semplici interventi di recupero, sostegno, potenziamento, ampliamento e integrazione degli apprendimenti, fino alla costruzione di una Programmazione Educativa Personalizzata (P.E.I.) o un Piano Didattico Personalizzato (P.D.P.)

Il PI va inteso come uno strumento d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale e *allarga la cerchia dell'integrazione tradizionale compiuta dalla singola istituzione scolastica verso un orizzonte più inclusivo*





Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità

A. Rilevazione dei BES presenti:	n°8
1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	8
➤ minorati vista	/
➤ minorati udito	2
➤ Psicofisici	6
2. disturbi evolutivi specifici	
➤ DSA	3
➤ ADHD/ DOP	//
➤ Borderline cognitivo	//
➤ Altro	//
3. svantaggio (indicare il disagio prevalente)	
➤ Socio-economico	//
➤ Linguistico-culturale	1 alunno NAI
➤ Disagio comportamentale/relazionale	//
➤ Altro	
Totale alunni Istituto Comprensivo	519
Totale alunni certificati-Legge 104-disturbi evolutivi specifici	8
N° PEI redatti dai GLHO	8
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	3
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	4

B. Risorse professionali specifiche	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	Sì / No
Insegnanti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	si
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	si
AEC	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	si
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	si
DAD	Utilizzo di piattaforma istituzionale G-Suite di Google	si
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate in presenza e partecipazione durante la DAD	si
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	/
Funzioni strumentali / coordinamento		si
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)		si
Psicopedagogisti e affini esterni/interni		no
Docenti tutor/mentor		/
Altro:		/
Altro:		/

C. Coinvolgimento docenti curricolari	<i>Attraverso...</i>	Sì / No
Coordinatori di classe e simili	Partecipazione a GLI	si
	Rapporti con famiglie	si
	Tutoraggio alunni	si
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	si
	Altro:	/
Docenti con specifica formazione	Partecipazione a GLI	si
	Rapporti con famiglie	si
	Tutoraggio alunni	/
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	si
	Altro:	/
Altri docenti	Partecipazione a GLI	si
	Rapporti con famiglie	si
	Tutoraggio alunni	/
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	si
	Altro:	/

D. Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili	si				
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	/				
	Altro:	/				
E. Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	/				
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	/				
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	si				
	Altro: aiuto e supporto durante la DAD	si				
F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	si				
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	si				
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	si				
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	si				
	Progetti territoriali integrati	si				
	Progetti integrati a livello di singola scuola	si				
	Rapporti con CTS / CTI	si				
	Altro:	/				
G. Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati	/				
	Progetti integrati a livello di singola scuola	/				
	Progetti a livello di reti di scuole	si				
H. Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	si				
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	si				
	Didattica interculturale / italiano L2	/				
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	/				
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	si				
	Altro:	/				
Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:		0	1	2	3	4

Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				x	
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti				x	
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;				x	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola					x
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti;			x		
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative;					x
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;					x
Valorizzazione delle risorse esistenti					x
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione					x
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.				x	
Altro: Didattica a Distanza					
Altro:					
<i>* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo</i>					
<i>Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici</i>					

Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno

Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

- Potenziare la cultura dell'inclusione scolastica
- Favorire l'acquisizione di competenze ed il processo di apprendimento

LA SCUOLA

- elabora una politica di promozione dell'integrazione e dell'inclusione condivisa (PI) inserendola nel P.T.O.F.

IL DIRIGENTE

- Convoca e presiede il GLI/GLO
- Si raccorda con il coordinatore BES e il coordinatore di classe

IL CONSIGLIO DI CLASSE

- Collabora con la famiglia, referente BES e il Dirigente scolastico

LA FAMIGLIA

- Informa o viene informata dal coordinatore di classe della situazione/ problema.
- Si attiva per portare il figlio da uno specialista e partecipa agli incontri con la scuola, i servizi del territorio e alla realizzazione dei vari progetti (P.D.F. -P.E.I.-P.E.P.)

COORDINATORE E COMMISSIONE B.E.S.

- Il coordinatore collabora con gli insegnanti alla stesura del P.E.I. e del P.E.P.
- I coordinatori BES/DSA elaborano e promuovono le opportune strategie didattiche per l'inclusione e aggiornano il PI

ASP

- Effettua gli accertamenti

Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti su tematiche mirate :

L'obiettivo sarà quello di sollecitare la partecipazione attiva di tutti i docenti dell'I.C. nel processo di integrazione-induzione degli alunni bes, attraverso una riflessione sulle modalità didattiche da applicare nel contesto della quotidianità scolastica .

In particolare, si cureranno:

la didattica inclusiva, l'apprendimento cooperativo, gli apprendimenti compensativi e dispensativi per l'inclusione

I docenti dell'istituto , hanno partecipato a corsi di formazione organizzati per l'ambito di appartenenza e formazione e si sono altresì iscritti liberamente alle proposte del Miur, sui temi dell'inclusione.

Si prevede per il prossimo anno scolastico la frequenza di ulteriori corsi di formazione.

Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;

l'obiettivo principale al centro dell'azione della scuola sarà quello di garantire il pieno rispetto del diritto allo studio degli alunni. Per raggiungere gli obiettivi di apprendimento e inclusione , è indispensabile che la programmazione delle attività sia realizzata da tutti i docenti curricolari e che parta dalle osservazioni iniziali in itinere e finali.

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno / esterno della scuola

L'I.C. si coordina con i diversi servizi esistenti sul territorio , tenendo conto:

- Del PEI
- Della disponibilità di supporto per i servizi alla persona (servizi educativi, trasporto ecc)
- Della disponibilità di risorse dell'Ente locale
- Del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLO) che interverrà nella rilevazione degli alunni BES/DSA raccogliendo la documentazione degli interventi educativo-didattici
- Rilevazione alunni BES/DSA
- Confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie da attuare nelle classi con alunni BES/DSA
- Organizzazione di incontri con le ASP di riferimento per ricevere consigli nella stesura dei PEI e PDP e collaborazione riguardo alle iniziative educative

Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative

-Incontri collaborativi con le famiglie per progettare e attuare interventi e strategie necessarie per l'integrazione

Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;

L'I.C. si impegna nello sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi

Si attuerà in diverse fasi :

ACCOGLIENZA

- Accoglienza all'inizio dell'anno
- Passaggio delle informazioni da un ordine di scuola all'altro

CURRICOLO

- Il consiglio di classe svilupperà un percorso formativo rispondente agli obiettivi ministeriali ma differenziato nei bisogni che si manifesteranno durante l'anno scolastico

ATTIVITA'

- Attività di approfondimento e recupero
- Lavori di gruppo in classe

- Attività adattate o differenziate rispetto al compito comune
- Guida e affiancamento nelle attività comuni alla classe

SPAZI

- Aule
- Laboratori
- Spazi attrezzati

TEMPI

- Adattamento dei tempi in base alle difficoltà incontrate nella risoluzione del compito

MATERIALE E STRUMENTI

- LIM e sussidi multimediali
- Materiali visivi e sonori

VERIFICHE E VALUTAZIONE

La valutazione scaturisce dal comportamento e dall'insieme dei risultati ottenuti nelle attività proposte.
Le verifiche: Comuni o differenziate sulle basi dei P.E.I. e P.D.P.

Valorizzazione delle risorse esistenti

Ogni intervento sarà posto in essere partendo dalle risorse e dalle competenze presenti nella scuola, pertanto l'impegno è quello di :

- valorizzare le risorse professionali esistenti
- Incrementare l'uso dei sussidi multimediali
- Utilizzo di laboratori

Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione

Risorse Umane

- Eventuali psicologi e/o educatori
- Docenti di sostegno
- Docenti curricolari
- Personale A.T.A.
- Assistenti

Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.

Durante il loro percorso didattico gli alunni ,guidati adeguatamente dai docenti potranno usufruire di un efficace supporto didattico per quanto riguarda le loro scelte future.

Delibera n. 40 del Collegio dei Docenti del 08/07/2024

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Miceli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.L.gs. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.

MARIA
MICELI
12.07.2024
14:29:51
GMT+01:00





FUTURA **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO Via F.

Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME) Tel: 0941 438055

C. F. 95008750838 e – mail: meic83800e@istruzione.it pec: meic83800e@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccastellumberto.edu.it

PROTOCOLLO PER L'ACCOGLIENZA E L'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI E DEGLI ALUNNI NAI, MNA E RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE

Il protocollo di accoglienza è un documento che fornisce le indicazioni operative contenute nella normativa vigente in materia di minori stranieri e non italofofoni, per condividere con la comunità educante un modello di accoglienza assicurando ai nuovi alunni un miglior inserimento e la loro massima inclusione. Il presente protocollo potrà essere integrato e rivisto secondo le esigenze e le risorse della scuola, nonché in caso di mutamento della normativa vigente.

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Legge n. 176/1991: Ratifica ed esecuzione della Convenzione di New York sui diritti del fanciullo del 1989;
- D.Lgs. n.286/1998: Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero (art. 38);
- D.P.R. 394/99 Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero;
- Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri, MIUR (febbraio 2014);
- D.Lgs. n.142/2015: Norme relative all'accoglienza dei richiedenti protezione internazionale (art. 21);
- Legge n. 47/2017: Disposizioni in materia di misure di protezione dei minori stranieri non accompagnati (art. 14);
- D.Lgs. n.62/2017 Valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato;
- Linee guida per il diritto allo studio delle alunne e degli alunni fuori dalla famiglia di origine, MIUR e Garante per l'Infanzia (dicembre 2017);
- Vademecum operativo per la presa in carico e l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati, Ministero dell'interno (marzo 2021);
- Nota M.I n. 381 del 04.03.2022.

2. A CHI SI RIVOLGE IL PROTOCOLLO E LE FIGURE COINVOLTE E INTERESSATE ALL'ACCOGLIENZA

Il presente protocollo si rivolge a:

- studenti con problematiche interculturali e di integrazione e NAI (NeoArrivati in Italia);
- alunni con cittadinanza non italiana;

- alunni con ambiente familiare non italofono;
- minori non accompagnati;
- alunni figli di coppie miste;
- alunni rom, sinti e camminanti;
- alunni giunti in Italia e fuggiti da Paesi in guerra.

Le figure interessate all'accoglienza degli alunni stranieri sono:

✓ DIRIGENTE SCOLASTICO
✓ FS INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI ✓ FS INTERVENTI PER L'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI BES
✓ DOCENTI DELLE CLASSI COINVOLTE
✓ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - DIDATTICA
✓ GENITORI/TUTORI ALUNNI STRANIERI E NON ✓ ENTI LOCALI

Il/ referente/ della FS Interventi e servizi per gli studenti coordina e controlla, cooperando con la dirigenza e con i soggetti di cui sopra, tutto il processo inclusivo.

3. PROCEDURA DI ISCRIZIONE E AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI ACCOGLIENZA

L'iscrizione dello studente

Un addetto agli uffici di segreteria si fa carico della richiesta di iscrizione:

- riceve la documentazione di prima accoglienza;
- raccoglie e/o richiede tutta la documentazione scolastica che è possibile reperire (scuola di provenienza, grado raggiunto, scheda di valutazione, etc.) la documentazione dovrà essere tradotta in italiano come previsto dalla normativa vigente (si ricorda che tale servizio è fornito dal Consolato);
- consegna alla famiglia tutta la modulistica informativa possibilmente tradotta nella lingua d'origine (Carta dei servizi/estratto PTOF/prime informazioni sull'orario scolastico);
- cura tutte le successive pratiche per l'inserimento dell'alunno;
- richiede, ove non prodotta, **la documentazione sullo stato vaccinale** (vaccinazioni obbligatorie) alla famiglia (di origine o di accoglienza) o, in mancanza, invierà informativa alla ASL competente che dovrà provvedere alla necessaria documentazione; renderà, inoltre, edotta la famiglia/tutore sulla procedura da seguire.

Colloquio con la famiglia o tutore affidatario

Il Dirigente scolastico (o un suo collaboratore) e il/i docente/i FS per gli interventi e i servizi per gli studenti:

- convocano la famiglia/tutore per un colloquio;
- se necessario, si avvalgono della collaborazione di un facilitatore/mediatore culturale (da richiedere agli enti locali secondo convenzione o in emergenza con risorse individuate dall'Istituto);
- il docente coordinatore della classe/sezione convoca la famiglia/tutore per un colloquio, ove lo si ritenga necessario con la presenza di un facilitatore/mediatore (come sopra individuato),

al fine di presentare la scuola, la sua struttura e la sua organizzazione, e per acquisire informazioni sul bambino/a;

- è importante tener conto del fatto che è essenziale favorire sin dal principio un buon rapporto scuola-famiglia e incentivare i genitori/tutori a seguire con attenzione il percorso formativo dei/delle propri/e figli/e sin dal suo avvio cercando di fornire, laddove dovessero mancare, tutti gli strumenti per poterlo fare;
- il colloquio può essere concluso da una visita e presentazione della struttura scolastica.

4. PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE ALLA CLASSE

Lo studente viene tempestivamente inserito nella classe assegnatagli secondo le disposizioni normative di cui all'art.1 del presente protocollo salvo successive modifiche e integrazioni. In particolare, i dati raccolti nella prima fase permettono di assumere decisioni in merito alla classe d'inserimento e secondo le indicazioni del DPR 31/08/'99 n°394, che così recita: *“I minori stranieri soggetti all’obbligo scolastico vengono iscritti alla classe corrispondente all’età anagrafica, salvo che venga deliberata l’iscrizione ad una classe diversa, tenendo conto:*

- a. dell’ordinamento degli studi del Paese di provenienza dell’alunno, che può determinare l’iscrizione ad una classe immediatamente inferiore o superiore rispetto a quella corrispondente all’età anagrafica;
- b. dell’accertamento di competenze, abilità e livelli di preparazione dell’alunno;
- c. del corso di studi eventualmente seguito dall’alunno nel Paese di provenienza;
- d. del titolo di studio eventualmente posseduto dall’alunno.

5. PROCEDURA DI ACCOGLIENZA

Per poter inserire l’alunno/a in modo graduale e favorirne la socializzazione si può predisporre attività di accoglienza nell’istituto e nella classe. In questa fase è possibile richiedere la presenza, in classe, di un mediatore culturale/facilitatore che possa facilitare l’interazione tra tutti i soggetti presenti, permettendo all’alunno/a di essere coinvolto nelle attività proposte, al piccolo e al grande gruppo, di raccontare della propria esperienza scolastica, del proprio paese, dei propri interessi. Il nostro istituto non ha a disposizione tale figura ma, laddove non ci fosse nel plesso un docente o un alunno che possa fare da mediatore culturale, è possibile chiedere il supporto dei servizi sociali dell’ente comunale.

Anche nella scuola dell’infanzia, estrema attenzione andrà prestata in fase di inserimento dell’alunno, soprattutto quando questo debba avvenire ad anno avviato, cioè quando il gruppo sezione sia già composto. L’ingresso nella scuola dovrà essere graduale e i tempi di permanenza verranno estesi parallelamente al benessere acquisito dal/dalla bambino/a. Appare evidente l’importanza della prima accoglienza di un alunno straniero nella classe, specialmente se inserito in corso d’anno, al fine di creare rapporti collaborativi da parte degli stessi compagni, in modo che si sentano anch’essi coinvolti in prima persona nell’accoglienza.

1. L’insegnante coordinatore, preventivamente contattato dal DS o dalla FS per gli interventi e per i servizi agli studenti, deve informare il Consiglio di Classe del nuovo inserimento;
2. l’insegnante in servizio accoglie il nuovo alunno e lo presenta alla classe che, ove possibile, deve essere preventivamente preparata e edotta predisponendo anche attività inclusive;
3. il gruppo classe e gli insegnanti ricercano forme e modi di comunicazione per facilitare l’inserimento: fondamentale un atteggiamento di disponibilità per far sentire da subito il nuovo alunno parte della classe.

Tutti i docenti della classe o della sezione si impegnano a:

- rilevare i bisogni specifici di apprendimento e favorire la partecipazione ai corsi di alfabetizzazione-lingua 2;
- prestare attenzione al clima relazionale;
- favorire l’inclusione nella classe/sezione, promuovendo attività di piccolo gruppo;
- progettare momenti di osservazione in situazione;
- strutturare percorsi adeguati alle competenze dell’alunno;
- individuare modalità di semplificazione e facilitazione linguistica per ogni disciplina o campo d’esperienza;
- programmare una didattica inclusiva, con la redazione del Piano di Studio Personalizzato (nei

primi due anni dall'ingresso in Italia dell'alunna o dell'alunno) o di un Piano Didattico Personalizzato (dopo i due anni dall'ingresso in Italia dell'alunna o dell'alunno) per la documentazione delle strategie di intervento personalizzato; (per la scuola secondaria di primo grado valutare se l'alunno è in grado di seguire una seconda lingua straniera e progettare percorsi alternativi, ad esempio utilizzando le materie di studio per l'ampliamento delle competenze lessicali e solo successivamente per l'acquisizione dei contenuti);

- valutare l'opportunità di utilizzare una flessibilità oraria, classi aperte, gruppi misti;
- favorire *peer education* e *peer-tutoring*: per un'accoglienza amichevole, individuare per ogni alunno straniero un compagno/una compagna italiano/a che possa svolgere la funzione di tutor e di "compagno di viaggio".

6. IL PERCORSO DIDATTICO PERSONALIZZATO

SCUOLA DELL'INFANZIA

La scuola dell'infanzia, che accoglie i bambini e le bambine dai 3 ai 6 anni, coltiva la lingua italiana come L2 in una progettazione ludica ed efficace, valida per tutti i bambini frequentanti, italiani e di Paesi altri; crea situazioni ludiche e gioiose in cui la narrazione costante con l'aiuto di "mediatori didattici" fa conoscere e/o arricchisce la lingua italiana.

Attraverso filastrocche, canzoni mimate, giochi meta-fonologici i bambini e le bambine sono aiutati nel loro percorso di conoscenza della nuova lingua in uno spazio in cui ritrovarsi con i coetanei per comprendere ed essere compresi.

Il percorso personalizzato verrà documentato strutturando unità di apprendimento che siano finalizzate a creare un "ambiente di apprendimento" positivo.

La personalizzazione contribuirà a rimuovere gli elementi che ostacolano uno sviluppo affettivo e cognitivo globale e a garantire a ciascuno uguaglianza di opportunità.

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Le Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri, emanate nel febbraio 2014, sottolineano che *"gli alunni con cittadinanza non italiana necessitano di interventi didattici di natura transitoria relativi all'apprendimento della lingua e che solo in via eccezionale si deve ricorrere alla formalizzazione di un vero e proprio piano didattico personalizzato"* con particolare riferimento agli alunni neo-arrivati provenienti da paesi di lingua non italiana.

Il percorso può essere quindi formalizzato dai docenti nel Piano di Studi Personalizzato (PSP) o di Piano Didattico Personalizzato (PDP), dopo una prima fase di osservazione e può essere rivisto e corretto *in itinere*, in particolare dopo gli scrutini del primo quadrimestre/periodo didattico. Alla stesura del PSP sono chiamati tutti i docenti che, nell'ambito della propria disciplina, dovranno opportunamente selezionare i contenuti individuando i nuclei tematici fondamentali al fine di permettere il raggiungimento degli obiettivi minimi previsti dalla programmazione.

Nelle situazioni in cui non si rende necessaria la compilazione del PSP sarà documentato il percorso personalizzato attivato con particolare attenzione agli interventi di mediazione e facilitazione linguistica e alle metodologie previste.

Per la scuola primaria e secondaria di primo grado, di fronte ad adeguata motivazione e ad impegno costante, il PSP può costituire la premessa per una valutazione articolata nell'arco dei due anni. In ogni caso la valutazione dovrà riferirsi al PSP fino al momento in cui i docenti considereranno le condizioni dello studente tali da permettergli un proficuo impegno nella programmazione generale della classe.

Le scuole si impegnano a favorire la partecipazione degli alunni a tutti i corsi di italiano L2, sia previsti dalla progettazione interna che da attivare in collaborazione con enti esterni.

La scheda di documentazione relativa al percorso di apprendimento viene conservata e aggiornata dal team docenti/C.d.C. e il PSP o il PDP viene inserito nel fascicolo personale dello studente in segreteria, in modo che ogni docente delle classi successive possa prenderne atto.

PERCORSO DI FACILITAZIONE DIDATTICA

- Rilevazione dei bisogni;
- uso di materiali visivi, musicali e grafici;
- semplificazione linguistica;
- metodologia laboratoriale.

PERCORSO DI FACILITAZIONE RELAZIONALE

- Programmazione di attività interculturali rivolte a tutti gli alunni;
- utilizzo di materiale nelle diverse lingue;
- individuazione di compagni di classe tutor;
- promozione di attività in piccolo gruppo.

7. SUGGERIMENTI PER GLI ASPETTI DIDATTICI E LINGUISTICI

Il C.d.C. /team deve fare attenzione alla fase linguistica in cui l'alunno si trova:

FASE 1: l'alunno neo-arrivato impiega da 3 mesi a 1 anno per apprendere la lingua del "qui e ora", per comunicare nella vita quotidiana. In questa fase:

- l'alunno deve frequentare possibilmente corsi intensivi di italiano L2, da organizzarsi eventualmente e se possibile con progettazione interna o con convenzione con esterni, e possedere materiale operativo di italiano L2 da usare autonomamente;
- gli studenti con gravi difficoltà linguistiche, senza conoscenze pregresse di lingue occidentali, possono essere esonerati, nel primo anno, da alcune discipline. Nella scuola secondaria di primo grado, durante le ore della seconda lingua comunitaria, lo studente, se non impegnato nei corsi di italiano L2, potrà dedicarsi ad attività individuali di italiano appositamente predisposte;
- i docenti del C.d.C./team, in base alle competenze pregresse del ragazzo e agli obiettivi del percorso personalizzato, selezionano le unità didattiche che meno richiedono, per un corretto svolgimento, competenze linguistiche evolute.

FASE 2: l'alunno conosce la lingua per comunicare nella vita quotidiana e deve acquisire la lingua astratta, per studiare le discipline.

In questa fase, che dura all'incirca 4 anni, è importante che l'alunno frequenti possibilmente ancora corsi di italiano L2, anche se non in modo intensivo.

I docenti facilitano l'apprendimento di ogni disciplina attraverso:

- glossari;
- mappe concettuali;
- semplificazione delle consegne;
- linguaggio non verbale e uso delle immagini;
- sottolineatura dei concetti base;
- metodo del confronto;
- modalità di apprendimento cooperativo;
- valorizzazione dei saperi precedenti;
- semplificazione dei testi;
- supporti multimediali;
- uso di libri di testo nella propria lingua o in lingua veicolare

8. PROCEDURE DI VALUTAZIONE

I minori con cittadinanza non italiana presenti sul territorio nazionale, in quanto soggetti all'obbligo di istruzione, sono valutati nelle forme e nei modi previsti per i cittadini italiani (D.P.R. 394/1999 art. 45, D.P.R. 122/2009 D.Lgs.62/2017).

In sede di valutazione, il C.d.C./team, in base a eventuale Piano di Studi Personalizzato, può adottare una valutazione "di percorso", formulando un profilo generale sulla base della progettazione individualizzata (P.S.P.), dell'impegno personale e tenendo conto delle valutazioni conseguite nei corsi di italiano L2 e/o nelle attività svolte con altri docenti.

Alla fine del primo quadrimestre, soprattutto se l'inserimento dell'alunno è prossimo alla stesura dei documenti di valutazione, il Consiglio di Classe/ Team, dopo aver preso in esame gli elementi sopra indicati, potrà esprimere, in ogni singola disciplina, anche nel caso in cui l'alunno partecipi parzialmente alle attività didattiche, una valutazione di questo tipo:

"La valutazione non viene espressa in quanto l'alunno si trova nella fase di alfabetizzazione in lingua italiana"

oppure:

"La valutazione espressa fa riferimento al P.S.P. (Piano di Studio Personalizzato)/al percorso

personalizzato, programmato per gli apprendimenti, in quanto l'alunno si trova nella fase di alfabetizzazione in lingua italiana".

La valutazione delle alunne o degli alunni aventi un PSP dovrà essere coerente con gli obiettivi espressi nel Piano. Gli alunni saranno valutati in quelle discipline definite nel PSP che non comportano necessariamente l'uso della lingua italiana; per le altre discipline verranno valutati gli obiettivi raggiunti nei percorsi disciplinari programmati nel PSP; verranno integrati nella valutazione i risultati ottenuti nell'apprendimento dell'italiano L2.

Nel caso di alunni, inseriti dopo il mese di marzo, per i quali non sia stato possibile effettuare percorsi di studio individualizzati/personalizzati di durata significativa, si consiglia di procedere come sopra e di subordinare l'eventuale ipotesi di non ammissione alla classe successiva alla luce dei seguenti elementi:

- il grado di inserimento nel gruppo classe;
- il livello di maturità fisica e psichica rispetto al gruppo in cui è inserito o dovrebbe essere inserito;
- il possesso delle competenze extralinguistiche acquisite nel percorso scolastico;
- i risultati del lavoro svolto eventualmente con l'insegnante di italiano L2 o con docenti che hanno svolto attività con l'alunno;
- la motivazione, l'impegno e, soprattutto, le potenzialità di apprendimento emerse/dimostrate.

Esame di Stato: poiché la normativa d'esame vigente non permette di differenziare formalmente le prove per gli studenti stranieri, ma solo per gli studenti con bisogni educativi speciali certificati e/o forniti di un Piano Didattico Personalizzato, è importante dettagliare le modalità con cui sono stati svolti i percorsi di inserimento scolastico e di apprendimento per tali studenti nella relazione di presentazione della classe all'esame di stato. Solo nel caso di notevoli difficoltà comunicative, è possibile prevedere la presenza di docenti e mediatori linguistici competenti nella lingua d'origine degli studenti per facilitare la comprensione. Nel colloquio orale possono invece essere valorizzati contenuti relativi alla lingua e alla cultura del paese di origine.

9. ORIENTAMENTO

Le Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri del febbraio 2014 suggeriscono di curare con particolare attenzione l'informazione alle famiglie straniere sulle opportunità formative offerte dal territorio, dedicando al rapporto coi genitori stranieri modalità e tempi specifici e guidando gli/le alunni/e a compiere scelte coerenti con la propria vocazione.

10. ALUNNI STRANIERI NAI

Sono da considerare NAI gli alunni neo-arrivati in Italia che non parlano italiano o lo parlano poco, o coloro i quali sono inseriti a scuola da meno di due anni. Gli alunni stranieri NAI, per periodi più o meno lunghi, a seconda dell'età, della provenienza, delle lingue di origine, della scolarità pregressa, dei tratti personali e di elementi contestuali, si possono annoverare nella categoria di alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES).

Facendo seguito a quanto riportato nell'art. 7, si precisa che ogni alunno NAI attraversa, in genere, **tre fasi nel suo percorso di apprendimento linguistico**, che l'istituzione scolastica e i docenti devono sostenere e accompagnare in maniera efficace:

1. durante la prima fase della durata di alcuni mesi, gli sforzi e l'attenzione privilegiata sono rivolti all'acquisizione della lingua per comunicare. L'allievo deve essere sostenuto nelle attività di comprensione, produzione orale, creazione di un lessico di base, acquisizione di tecniche di lettura e scrittura.
2. Durante la seconda fase, che può estendersi fino a tutto il primo anno di inserimento, continua e si amplia l'acquisizione della lingua per la comunicazione interpersonale di base e si inaugura l'apprendimento dei contenuti disciplinari comuni, a partire dalle materie a minor carattere "verbale", contando su strumenti mirati quali glossari bilingui e testi semplificati e linguisticamente accessibili. In questa fase "ponte" possono funzionare moduli laboratoriali, vale a dire blocchi di interventi su tematiche e argomenti specifici (linguistici e/o disciplinari), così come la partecipazione ad attività di doposcuola nel quale l'alunno è seguito nel fare i compiti e nello studio.
3. Nella terza fase, l'alunno straniero segue il curriculum comune ai pari e viene sostenuto attraverso forme di facilitazione didattica e linguistica, iniziative di aiuto allo studio in orario extrascolastico. L'individualizzazione dell'insegnamento in questo periodo si baserà

sull'attenzione degli insegnanti alle difficoltà della lingua scritta dello studio, avendo cura di non dare nulla per scontato nella comprensione dei significati.

Per gli alunni stranieri NAI si segue la stessa procedura sopra descritta in merito all'iscrizione - ammissione – assegnazione alla classe nella scuola di accoglienza ed in merito alla personalizzazione della didattica e della valutazione formativa.

4. ALUNNI STRANIERI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE ACCOMPAGNATI E NON ACCOMPAGNATI.

Questa istituzione scolastica è chiamata ad esercitare il massimo impegno per accogliere gli esuli in età scolare, dando loro tutto il sostegno e l'accompagnamento a tal fine necessario.

La tutela è garantita ai minori richiedenti protezione internazionale e ai minori figli di richiedenti protezione internazionale (art. 21 del decreto legislativo 18 agosto 2015, n. 142), nonché ai minori stranieri non accompagnati per i quali è prevista la predisposizione di progetti specifici che si avvalgano del ricorso o del coordinamento di mediatori culturali (art. 14 della legge 7 aprile 2017, n. 47).

La segreteria curerà i rapporti con la famiglia/tutori in merito alla documentazione per l'iscrizione (V. art. 3) e, in particolare, ove non sia stata prodotta la documentazione sullo stato vaccinale (vaccinazioni obbligatorie) invierà informativa alla ASL competente e alla stessa famiglia/tutore per gli adempimenti del caso.

Il dirigente scolastico e la FS interventi e servizi per gli alunni terranno conto della particolare condizione di fragilità di ciascuno degli esuli accolti, determinata dallo sradicamento dalle proprie comunità e, in più di un caso, dall'allontanamento da uno o entrambi i genitori. Si avrà cura, per quanto possibile, di non disperdere la rete di relazioni che uniscono tra loro i profughi o li legano a familiari presso cui trovano accoglienza.

Nell'accogliere i bambini e i ragazzi a scuola si potrà fare riferimento alle molteplici esperienze di *peer education* e *peer tutoring*, in particolare nelle fasi iniziali di approccio all'ITABASE, come anche all'utilizzo sperimentato di materiali didattico bilingue o nella lingua madre. (V. Nota M.I. n. 381 del 04.03.2022)

Si riserverà la massima cura nel coinvolgimento del nucleo familiare con cui gli studenti sono arrivati e al collegamento fra tempo scuola e tempo extra-scuola, per l'offerta di occasioni di socializzazione, ricreative o sportive ecc...

Supporto psico-pedagogico

La gravità e la repentinità degli eventi occorsi non possono non aver determinato, soprattutto sui più piccoli, ricadute traumatiche che necessitano di adeguato supporto psicologico.

A tal fine, la scuola si attiverà per richiedere assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti.

Supporto linguistico

La barriera linguistica costituisce il primo ostacolo all'azione educativa che la scuola è chiamata a svolgere, in particolare nella fase di accoglienza, supporto e socializzazione. È pertanto necessario che il personale scolastico possa essere affiancato da mediatori linguistici e culturali che favoriscano l'interazione e la comunicazione interpersonale. A questi fini si rende necessario anche l'intervento degli enti locali, competenti in materia, per l'attivazione dei propri mediatori linguistici e culturali.

In subordine, nel caso di mancato riscontro e avendo la possibilità di ricorrere a risorse interne o esterne alla scuola (anche genitori di alunni che parlano la lingua del nuovo alunno o membri della famiglia accogliente) che possano coadiuvare il personale scolastico nella comunicazione, l'Istituzione procederà a concordare con tale "mediatore" il supporto necessario. Tale ultima situazione, emersa a seguito dei recenti avvenimenti bellici in Ucraina, rende urgente la collaborazione di tutte le risorse reperibili sul territorio al fine di garantire la piena accoglienza e inclusione.

Il personale, come sopra individuato e che accede alla classe, presenta la documentazione richiesta dalla scuola, comprensiva di documento di identità e dichiarazione di impegno al rispetto della privacy in riferimento agli alunni della classe; alle famiglie degli alunni della classe accogliente verrà fornita adeguata informativa in merito all'accesso.