



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO

Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME) Tel: 0941 438055 – fax: 0941 438999

C. F. 95008750838 e – mail: meic83800e@istruzione.it; meic83800e@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccastellumberto.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CASTELL'UMBERTO
Prot. 0006523 del 31/10/2024
VII (Uscita)

**Alla docente Ceraolo Daniela
Al DSGA
All'Albo online
Agli Atti**

OGGETTO: Nomina Referente interno di Istituto per la Privacy a. s. 2024/2025.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPR 275/99 recante il Regolamento per l'Autonomia scolastica;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001 relativo a "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Regolamento UE 679/2016 (GDPR);

VISTO il CCNL Scuola 2016/2018;

CONSIDERATO opportuno nominare un referente per la privacy all'interno dell'Istituto scolastico, come suggerito anche dal Responsabile della Protezione dei Dati personali di questo Istituto, nella persona di Ceraolo Daniela;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2024/2025;

TENUTO CONTO delle competenze professionali, delle capacità organizzative e relazionali del docente individuato nell'area specifica relativa all'incarico assegnato;

ACQUISITA la disponibilità del docente di cui trattasi;

NOMINA

l'insegnante **Ceraolo Daniela** quale Referente interno di Istituto per la Privacy per l' a. s. 2024/2025. Detto incarico sarà svolto dalla S.V. nel rispetto dei criteri e secondo le modalità e le istruzioni di seguito specificate.

Il Referente interno per la privacy ha il compito di compiere tutto quanto si renderà necessario ai fini di assicurare il rispetto e la corretta applicazione, da parte dell'Istituto, degli obblighi, disposizioni e principi di cui al GDPR e del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003 (Codice in materia di trattamento dei dati personali) ove applicabili.

In particolare e a tali fini, spetta al Referente:

- collaborare con la ditta incaricata della manutenzione e aggiornamento delle banche dati informatiche e del sistema informatico al fine di assicurare, ai sensi dell'art. 32 GDPR, l'adozione e la conservazione di misure e procedure informatiche adeguate e vigilare sul rispetto di dette misure da parte degli Incaricati, al fine di impedire trattamenti non autorizzati o illeciti o la perdita, la distruzione o il danno accidentale delle banche dati o dei dati personali (principio di integrità e riservatezza);
- svolgere ogni iniziativa e attività più opportuna per l'attuazione di eventuali prescrizioni del DPO ove nominato o del Garante per la Protezione dei dati Personali;
- valutare unitamente al DPO, ove nominato, l'opportunità di svolgere una valutazione di impatto ai sensi dell'art. 35 GDPR e/o una consultazione preventiva ai sensi dell'art. 36 GDPR e, in caso positivo, collaborare con il Titolare e altri eventuali Referenti nello svolgimento di dette operazioni;
- dare immediata comunicazione al Titolare e all'eventuale esperto informatico o ditta incaricata nel caso sospetti o riscontri un problema di sicurezza relativamente al trattamento dei dati personali;
- assicurare che il trattamento dei dati all'interno dell'Istituzione Scolastica avvenga nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al Capo II del GDPR, ed in particolare assicurare che:
 - i dati siano trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
 - i dati siano raccolti solo per le specifiche finalità del trattamento assegnato (principio di limitazione delle finalità);
 - i dati siano adeguati, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità (principio di minimizzazione dei dati)
 - i dati siano esatti e se necessario aggiornati (principio di esattezza dei dati), predisponendo eventuali direttive in ordine al loro aggiornamento;
 - i dati siano conservati per un periodo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità del trattamento (principio della limitazione della conservazione), impartendo eventuali ulteriori istruzioni in ordine alla cancellazione o alla anonimizzazione/minimizzazione;
 - garantire la massima riservatezza e discrezione circa le caratteristiche generali e i dettagli particolari delle mansioni affidategli in ordine ai trattamenti di dati e non divulgare, neanche dopo la cessazione dell'incarico, alcuna delle informazioni di cui è venuto a conoscenza.

L'incarico attribuito con la presente nomina, la cui durata è limitata all' a. s. 2024/2025, sarà retribuito con compenso a carico del fondo di Istituto, determinato in sede di contrattazione integrativa di Istituto, sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate con apposita relazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Miceli

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.L.gs. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa**