



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO

Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME)

Tel: 0941 438055

C. F. 95008750838 e – mail: [meic83800e@istruzione.it](mailto:meic83800e@istruzione.it); [meic83800e@pec.istruzione.it](mailto:meic83800e@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iccastellumberto.edu.it](http://www.iccastellumberto.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CASTELL'UMBERTO  
Prot. 0005601 del 01/10/2024  
VII (Uscita)

All'Ins. Russo Maria Concetta  
Al DSGA

**Oggetto: NOMINA REFERENTE VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE – A.S.2024/2025**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 25/bis del D. Lgs. n. 29 del 1993

**VISTO** l'articolo 25 c.5 del D. Lgs. 165/2001

**VISTO** il CCNL comparto scuola

**VISTO** l'art.1 c. 83 della L.107/2015

**CONSIDERATO** che la docente Russo Maria Concetta possiede i requisiti professionali e l'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate

**ACCERTATA** la disponibilità della docente Russo Maria Concetta

### NOMINA

L'Ins. Russo Maria Concetta "Referente visite guidate e viaggi di istruzione", per l'a.s. 2024/25, con i seguenti compiti, in raccordo con i coordinatori dei consigli di classe:

1. curare i contatti con i coordinatori di classe e con l'Ufficio di Segreteria per la conferma delle uscite e/o visite guidate;
2. curare i rapporti con le agenzie di viaggio;
3. predisporre il materiale informativo relativo alle diverse uscite;
4. organizzare le iniziative: contatti con gli interlocutori esterni, prenotazioni, richieste di informazioni, fornire ai docenti ogni informazione utile riguardo le scelte effettuate;
5. gestire la modulistica relativa all'organizzazione delle uscite/visite guidate con attenzione alla notifica del programma dettagliato e all'acquisizione delle autorizzazioni;
6. verificare che, anteriormente all'ordine di acquisto, sia stata versata la quota dalle famiglie;
7. calendarizzare le diverse uscite.

Il compenso per la prestazione di ore aggiuntive sarà stabilito in sede di Contrattazione d'Istituto e verrà erogato previa consegna della relazione esaustiva e dettagliata dell'attività svolta.

**Il referente visite guidate e viaggi di istruzione sarà coadiuvato, nel suo lavoro, da una commissione di docenti all'uopo costituita.**

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Maria Miceli

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**