



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO

Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME)

C. F. 95008750838 e – mail: meic83800e@istruzione.it pec: meic83800e@pec.istruzione.it

Sito web: iccastellumberto.edu.it

CIRCOLARE N. 25

Castell'Umberto, 20/09/2024

Ai docenti
Tutti gli ordini
Tutti i plessi
Al DSGA
Sito Web

Oggetto: Presentazione candidature Funzioni Strumentali. A.S. 2024/2025

Si trasmette di seguito il modulo per la candidatura di cui all'oggetto. La domanda, corredata dagli allegati, dovrà essere presentata, via mail (PEO o PEC) agli indirizzi istituzionali, entro e non oltre il 30 settembre 2024, ore 12.00.

Una commissione all'uopo nominata valuterà le candidature.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Miceli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.L.gs. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa

MARIA
MICELI
20.09.2024
15:38:15
GMT+02:00





Ministero dell'Istruzione
e del Merito



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO

Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME)

C. F. 95008750838 e – mail: meic83800e@istruzione.it pec: meic83800e@pec.istruzione.it

Sito web: iccastellumberto.edu.it

Al Dirigente Scolastico

**Istituto Comprensivo
di Castell'Umberto**

**Oggetto: Richiesta assegnazione Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa –
A. S. 2024/2025**

Il /La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

(), il _____ e residente a _____ via _____,

C.F. _____, in servizio presso questo Istituto con la qualifica di Docente

con contratto di lavoro a tempo determinato/indeterminato/ per l'insegnamento di _____

CHIEDE

l'attribuzione della Funzione strumentale, relativa ad una delle seguenti aree:

- AREA 1 - Gestione PTOF**
- AREA 2 - Interventi e servizi per gli alunni e studenti**
- AREA 3 - Interventi per l'inclusione degli alunni BES**
- AREA 4 - Sostegno al lavoro dei docenti**
- AREA 5 – Autovalutazione e miglioramento dell'offerta formativa**

A tal fine dichiara:

- di essere disponibile a frequentare specifiche iniziative di formazione in servizio;
- di essere disponibile a permanere nella stessa sede per la durata dell'incarico;
- di avere buone conoscenze informatiche;
- di essere a conoscenza di quanto previsto dall'art. 37 del CCNI del 31.08.1999 e dell'art.33 CCNL Scuola 2006/2009;
- di garantire la circolarità delle informazioni nelle varie sedi dell'Istituto.

Alla presente il candidato allegnerà:

1. Curriculum vitae Europass
2. Tabella valutazione titoli

Data _____

_____ Firma



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO

Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME)

Tel: 0941 438055

C. F. 95008750838 e – mail: meic83800e@istruzione.it; meic83800e@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccastellumberto.edu.it

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI*

| TITOLI | PUNTI | AUTOVALUTAZIONE |
|---|--|-----------------|
| | | |
| Docente di ruolo / non di ruolo / con incarico annuale in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Cavour" | accesso | |
| Dichiarazione di disponibilità a permanere nella stessa sede per la durata dell'incarico; | accesso | |
| Dichiarazione in forma scritta dalla quale si evince la propria disponibilità e volontà a partecipare ad iniziative di formazione di pertinenza all'area prescelta; | accesso | |
| Docente che ha svolto la stessa funzione strumentale; | 2 punti per anno scolastico | |
| Docente che ha svolto una funzione strumentale diversa da quella richiesta; | 1 punto per anno scolastico | |
| Esperienze documentate di aggiornamento/formazione connesse alla funzione per la quale si concorre; | 1 punto (MAX 3 titoli) | |
| Master e corsi di perfezionamento post-laurea | 2 punti (MAX 2 titoli) | |
| Partecipazione al Consiglio d'Istituto, al Comitato di Valutazione | 0,5 per ogni incarico (MAX 2 incarichi) | |
| Competenze informatiche certificate | 1 punto (MAX 2 titoli) | |
| Essere stato coordinatore di Consigli di | 0,5 per ogni incarico (MAX 2 incarichi) | |

| | | |
|--|---------------------------|--|
| classe/interclasse / intersezione | | |
| Aver ricoperto incarichi di gestione e coordinamento di gruppi di lavoro all'interno delle Istituzioni scolastiche (Coordinatori Dipartimenti, Referenti di Progetti e sperimentazioni...) | 1 punto (MAX 2 incarichi) | |

La commissione procederà alla redazione di una graduatoria dei richiedenti per ogni area di funzione. Nell'assegnazione delle aree saranno applicati i seguenti criteri:

- 1) se un'area è richiesta da un solo docente l'attribuzione è consequenziale;
- 2) se un'area è richiesta da due o più docenti si applica uno dei seguenti criteri:
 - a) ripartizione della funzione tra i richiedenti;
 - b) formulazione di una graduatoria pertinente all'area con l'attribuzione dell'incarico al candidato in posizione migliore (a parità di punteggio la funzione è attribuita al candidato più giovane).