

**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO**  
**Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME) Tel: 0941 438055**  
**C. F. 95008750838 e – mail: [meic83800e@istruzione.it](mailto:meic83800e@istruzione.it) pec: [meic83800e@pec.istruzione.it](mailto:meic83800e@pec.istruzione.it)**  
**Sito web: [www.iccastellumberto.edu.it](http://www.iccastellumberto.edu.it)**

## **COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AMBITO N. 18 DI MESSINA**

### **VERBALE n. 01/2024**

#### **Parere di regolarità contabile sul programma annuale dell'esercizio finanziario 2024**

Il giorno due del mese di febbraio dell'anno 2024 alle ore 9.15 mediante collegamento simultaneo da remoto in videoconferenza si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, costituito con decreto dell'Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale, per esprimere il parere di regolarità contabile sul Programma Annuale dell'anno 2024 ai sensi dell'art. 51 del D.A. del 31 dicembre 2018 n. 7753, redatto in conformità alle istruzioni dettate dalla seguente normativa:

- Regolamento amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche emanato con Decreto 28 agosto 2019 n. 129;
- Nota n. 25674 del 20 dicembre 2018 del Miur relativamente al nuovo piano dei conti;
- Decreto assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28 dicembre 2018 – istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
- D.D.S. n. 2126 del 25/09/2022 “Decreto di impegno per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2023/2024”;
- Nota MIUR – D.G. per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX prot. n. 25954 del 29/09/2023, avente per oggetto “A.S. 2023/2024 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre-dicembre 2023 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio-agosto 2024”;
- Nota n. 32361 del 21/11/2023 del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII con la quale si prorogano i termini per la predisposizione e approvazione del programma annuale 2024;

Sono presenti:

La Dott.ssa Leonilda Fabio – presidente – in rappresentanza della Regione Siciliana

La Dott.ssa Daniela Caterina Carmela Di Paola – Componente – in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione.

Il collegio procede allo svolgimento dei seguenti controlli:

- a) Rispetto dei termini di predisposizione del documento;
- b) Presenza e correttezza di tutti i modelli che compongono il documento contabile;
- c) Presenza ed esame della relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico;
- d) Coerenza tra i dati di previsione di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie mod. B;
- e) Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
- f) Esatta determinazione del fondo di riserva (articolo 8, comma 1);
- g) Conformità ai principi di bilancio di cui all'articolo 2 del Regolamento;
- h) Corretta stima dell'avanzo di amministrazione;

- i) Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa;
- j) Verifica approvazione P.T.O.F.;
- k) Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'articolo 21 del Regolamento;
- l) Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione;
- m) Avanzo/disavanzo di amministrazione presunto.

Il programma è conforme alla nuova modulistica scaturente dal nuovo regolamento amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche emanato con Decreto Interministeriale 28 agosto 2019 n. 129 e con nota n. 25674 del 20 dicembre 2018 del Miur.

Esso si compone di:

- 1) Mod. A – Programma annuale con indicazione di tutte le entrate aggregate secondo la loro provenienza ed indicazione delle uscite secondo le esigenze di funzionamento amministrativo e didattico;
- 2) Mod. B – Schede illustrative, finanziarie e descrittive:
  - per ogni singolo progetto inserito nel programma e predisposto per l'attuazione del piano dell'offerta formativa (P.T.O.F.);
  - schede di attivi;
  - scheda fondo di riserva;
- 3) Mod. C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2023;
- 4) Mod. D – Prospetto indicante i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione;
- 5) Mod. E – Concernente il riepilogo per tipologia di spesa necessaria per la rilevazione e l'analisi dei costi e dei rendimenti dell'attività amministrativa.

Prima di riferire sul programma annuale relativo all'anno 2024, i sottoscritti revisori ritengono opportuno accennare all'attuale struttura dell'istituzione scolastica, alla situazione organica del personale in servizio, al numero degli alunni frequentanti ed a quello delle classi funzionanti.

### **Dati generali sulla struttura delle classi**

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

Codice min.	Denominazione	Indirizzo	Comune	Al.
MEAA83801B	Scuola Infanzia Castell'Umberto	C/da Margi Superiore	CASTELL'UMBERTO	36
MEAA83803D	Scuola Infanzia Sfaranda	C/da Sfaranda	CASTELL'UMBERTO	18
MEAA83806L	Scuola Infanzia Sinagra Gorgghi	Via P. Mattarella	SINAGRA	28
MEAA83805G	Scuola Infanzia Sinagra Centro	Piazza Sandro Pertini	SINAGRA	32
MEAA83807N	Scuola Infanzia Raccuja	Via San Nicolò	RACCUJA	5
MEAA83809Q	Scuola Infanzia Ucria	Via Padre Bernardino	UCRIA	18
MEAA83808P	Scuola Infanzia Floresta	Via Umberto I N° 1	FLORESTA	7
MEEE83801L	Scuola Primaria Castell'Umberto	Via F. Crispi N° 25	CASTELL'UMBERTO	66
MEEE83805R	Scuola Primaria Sinagra Gorgghi	Via P. Mattarella	SINAGRA	48
MEEE83804Q	Scuola primaria Sinagra Centro	Via Case Gescal 25	SINAGRA	46
MEEE83803P	Scuola primaria Sfaranda	C/da Sfaranda	CASTELL'UMBERTO	23
MEEE83806T	Scuola primaria Raccuia	Via S. Sebastiano	RACCUJA	17
MEEE83807V	Scuola primaria Ucria	Via Padre Bernardino	UCRIA	19
MEEE83808X	Scuola primaria Floresta	Via Umberto I N° 1	FLORESTA	9
MEMM83801G	Scuola Secondaria di I grado	C/da Margi Sup.	CASTELL'UMBERTO	63
MEMM83802L	Scuola Secondaria di I° grado	Via P. Mattarella	SINAGRA	55
MEMM83803N	Scuola Secondaria di I grado	Via S. Sebastiano	RACCUJA	13
MEMM83804P	Scuola Secondaria di I grado	Via Padre Bernardino	UCRIA	16

## Gli alunni

Nel corrente anno scolastico sono iscritti n. 518 alunni di cui 263 femmine, distribuiti su 41 classi

Classe	n. iscritti	femmine	Maschi
1° Castell'Umberto centro	19	8	11
2° Castell'Umberto centro	10	6	4
3° Castell'Umberto centro	13	5	8
4° Castell'Umberto centro	8	5	3
5° Castell'Umberto centro	16	7	9
2° -3° Sfaranda	8	6	2
4° 5 ° Sfaranda	15	6	9
1° Sinagra Gorgi	10	6	4
2° Sinagra Gorgi	7	7	0
3° Sinagra Gorgi	10	7	3
4° Sinagra Gorgi	7	3	4
5° Sinagra Gorgi	14	8	6
2° Sinagra centro	12	6	6
3 ° Sinagra centro	8	4	4
4° Sinagra centro	11	4	7
5° Sinagra centro	15	6	9
1° -5°Raccuja	9	4	5
2°- 3°- 4° Raccuja	8	5	3
1°- 5° Ucria	6	5	1
2°- 3° Ucria	13	7	6
1°,2°, 4° 5° Floresta	9	5	4
1/A sc. Secondaria "Kennedy"	16	6	10
2/A sc. Secondaria "Kennedy"	21	10	11
3/A sc. Secondaria "Kennedy"	14	10	4
3/B sc. Secondaria "Kennedy"	11	2	9
1/A sc. Secondaria "Ioppolo"	19	7	12
2/A sc. Secondaria "Ioppolo"	22	13	9
3/A sc. Secondaria "Ioppolo"	14	8	6
1, 2 e 3/A Secondaria "Rccuja"	13	7	6
1, 2 e 3/A Secondaria "Ucria"	16	7	9
Infanzia Margi sez. A	17	7	10
Infanzia Margi sez. B	19	11	8
Infanzia Sfaranda	18	8	10
Infanzia Raccuja	5	4	1
Infanzia Ucria	18	12	6
Infanzia Floresta	7	3	4
Infanzia Gorgi sez. A	13	4	9
Infanzia Gorgi sez. B	14	8	6
Infanzia Sinagra centro sez. A	19	9	10
Infanzia Sinagra centro sez. B	14	7	7

Il personale:

Complessivamente è costituito per l'anno scolastico 2023/24 dal Dirigente Scolastico, da n. 88 docenti, dal direttore SGA, da n. 3 assistenti amministrativi, da n. 24 collaboratori scolastici.

### **Programma annuale (Mod. A)**

Dopo aver verificato i suddetti dati generali, il collegio esamina tutti i modelli che compongono il documento contabile e la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico che esaurientemente illustra gli obiettivi più significativi e la destinazione delle risorse in coerenza con il P.T.O.F. I revisori procedono a confrontare le entrate e le spese previste con quelle corrispondenti accertate e impegnate risultanti dal conto consuntivo dell'esercizio precedente ed iniziano ad esaminare il programma annuale (Mod. A). Tale programma riporta le entrate e le spese previste

per l'esercizio finanziario 2024 e pareggia nella complessiva somma di **Euro 72.325,57**, sia per l'entrata che per l'uscita, come riportato nella successiva tabella:

## ENTRATE

Livello 1			
	Livello 2		
<b>01</b>		<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>	<b>58.738,07</b>
	<b>01</b>	NON VINCOLATO	32.915,28
	<b>02</b>	VINCOLATO	25.822,79
<b>02</b>		<b>FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA</b>	
	<b>01</b>	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	<b>02</b>	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	<b>03</b>	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
<b>03</b>		<b>FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>	<b>80,00</b>
	<b>01</b>	DOTAZIONE ORDINARIA	80,00
	<b>02</b>	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	<b>03</b>	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	<b>04</b>	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	<b>05</b>	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	<b>06</b>	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
<b>04</b>		<b>FINANZIAMENTI DALLA REGIONE</b>	<b>13.507,50</b>
	<b>01</b>	DOTAZIONE ORDINARIA	13.507,50
	<b>02</b>	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	<b>03</b>	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	<b>04</b>	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
<b>05</b>		<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI</b>	
	<b>01</b>	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	<b>02</b>	PROVINCIA VINCOLATI	
	<b>03</b>	COMUNE NON VINCOLATI	
	<b>04</b>	COMUNE VINCOLATI	
	<b>05</b>	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	<b>06</b>	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
<b>06</b>		<b>CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>	
	<b>01</b>	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	<b>02</b>	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	<b>03</b>	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	<b>04</b>	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	<b>05</b>	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
	<b>06</b>	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	<b>07</b>	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	<b>08</b>	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	<b>09</b>	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	<b>10</b>	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	<b>11</b>	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	<b>12</b>	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
<b>07</b>		<b>PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA</b>	

	<b>01</b>	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	<b>02</b>	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	<b>03</b>	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	<b>04</b>	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	<b>05</b>	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	<b>06</b>	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	<b>07</b>	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>08</b>		<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>	
	<b>01</b>	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	<b>02</b>	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	<b>03</b>	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	<b>04</b>	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	
	<b>05</b>	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	
	<b>06</b>	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
<b>09</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI</b>	
	<b>01</b>	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	<b>02</b>	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	<b>03</b>	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	<b>04</b>	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	<b>05</b>	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	<b>06</b>	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	<b>07</b>	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	<b>08</b>	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	<b>09</b>	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	<b>10</b>	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	<b>11</b>	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	<b>12</b>	ALIENAZIONE DI SERVER	
	<b>13</b>	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	<b>14</b>	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	<b>15</b>	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	<b>16</b>	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	<b>17</b>	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	<b>18</b>	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	<b>19</b>	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	

	<b>20</b>	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	<b>21</b>	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	<b>22</b>	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
<b>10</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI</b>	
	<b>01</b>	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	<b>02</b>	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	<b>03</b>	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	<b>04</b>	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
<b>11</b>		<b>SPONSOR E UTILIZZO LOCALI</b>	
	<b>01</b>	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	<b>02</b>	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	<b>03</b>	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	<b>04</b>	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
<b>12</b>		<b>ALTRE ENTRATE</b>	
	<b>01</b>	INTERESSI	
	<b>02</b>	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	<b>03</b>	ALTRE ENTRATE n.a.c	
<b>13</b>		<b>MUTUI</b>	
	<b>01</b>	MUTUI	
	<b>02</b>	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
<b>Totale entrate</b>			<b>72.325,57</b>

## SPESE

<b>Livello 1</b>	<b>Livello 2</b>		
<b>A</b>		<b>ATTIVITA</b>	<b>68.912,56</b>
	<b>A01</b>	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	12.853,67
	<b>A02</b>	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	33.432,22
	<b>A03</b>	DIDATTICA	19.524,93
	<b>A04</b>	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	<b>A05</b>	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.442,81
	<b>A06</b>	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.658,93
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>2.613,01</b>
	<b>01</b>	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	
	<b>02</b>	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	516,32
	<b>03</b>	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
	<b>04</b>	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2.096,69
	<b>05</b>	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
<b>G</b>		<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>	
	<b>01</b>	AZIENDA AGRARIA	
	<b>02</b>	AZIENDA SPECIALE	
	<b>03</b>	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	<b>04</b>	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>R</b>		<b>FONDO DI RISERVA</b>	<b>800,00</b>
	<b>R98</b>	FONDO DI RISERVA	800,00
<b>D</b>		<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	

	<b>D100</b>	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
			<b>Totale spese</b>
			<b>72.325,57</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE</b>	
			<b>Totale a pareggio</b>
			<b>72.325,57</b>

### Verifica situazione amministrativa presunta e utilizzo avanzo di amministrazione

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di **Euro 58.738,07** come riportato nel modello C.

L'avanzo di amministrazione risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

	Importo vincolato	Importo non vincolato	Totale
ATTIVITA'	23.209,78	32.915,28	56.125,06
PROGETTI	2.613,01		2.613,01
GESTIONE ECONOMICHE			
FONDO DI RISERVA			
TOTALE GENERALE	25.822,79	32.915,28	58.738,07

Il Fondo di riserva pari ad Euro 800,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.l. n. 129/2018 dell'importo della dotazione finanziaria ordinaria.

Viene istituito il fondo economale per le minute spese determinato in Euro 1.500,00.

### Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti, preso atto della relazione documentata prodotta dal Dirigente Scolastico con riferimento agli obiettivi formativi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, sia all'interno del PTOF che con riferimento alle attività cofinanziate dall'Unione Europea e considerato che:

- Il programma è stato predisposto secondo le indicazioni impartite dal D.A. del 28 dicembre 2018 n. 7753 e dalle normative regionali e ministeriali riportate in premessa e della nota n. 25674 del 20 dicembre 2018 del Miur relativi al nuovo piano dei conti;
- I dati riportati nel Modello A del programma annuale corrispondono alla somma dei dati ricompresi nelle schede finanziarie;
- Per i finanziamenti sono state riscontrate le relative note di assegnazione dei fondi;
- Il fondo di riserva, ai sensi dell'art. 4 comma 1, è contenuto nei limiti del 10% della dotazione finanziaria ordinaria;
- È stata, inoltre, riscontrata la congruità delle spese programmate.

Il Collegio, dunque, esprime il parere di regolarità contabile sul Programma Annuale dell'anno 2024 predisposto dal D.S. e dal D.S.G.A.

Il Collegio, infine, raccomanda nell'espletamento dell'attività amministrativa il rispetto della legittimità degli atti e la proficuità economica finanziaria.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 10.30 l'anno 2024 il giorno due del mese di febbraio e viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott.ssa Leonilda Fabio \_\_\_\_\_  
Dott.ssa Daniela Caterina Carmela Di Paola \_\_\_\_\_