



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO  
Via F. Crispi, 25 – 98070 Castell'Umberto (ME)  
Tel. 0941438999 – Fax 0941438055  
Cod. Fiscale 95008750838 – Cod. Mecc. MEIC83800E –  
E-mail [meie83800e@istruzione.it](mailto:meie83800e@istruzione.it) - [meie83800e@pec.it](mailto:meie83800e@pec.it) – Sito web: [www.iccastellumberto.gov.it](http://www.iccastellumberto.gov.it)**

---

**VERBALEN°05/2019**

L'anno 2019 il giorno 14 del mese di Dicembre alle ore 14,55 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti del predetto istituto così composto:

- Dott. Accordino Luigi;
- Dott. Bonardelli Michele;
- Dott.ssa Spanò Greco Maria

I Revisori si riuniscono (il Dott. Bonardelli è in video conferenza) per l'esame del Programma Annuale E. F. 2019 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.l. 28 agosto 2018, n. 129, del D.A. n.7753 del 28/12/2018 dell'Ass. Reg. dell'Istruzione e della Formazione Professionale e della nota MIUR 21795 del 30.09.2019 procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

**Anagrafica**

*1.Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

- 1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
- 2. Correttezza modelli*
- 3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
- 4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
- 5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- 6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- 7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)*
- 8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
- 9. Verifica Approvazione PTOF*
- 10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

- 01. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

## Dati Generali dell'istituto Comprensivo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

### TOTALE STUDENTI N. 606

#### B. Popolazione scolastica

<i>Sedi</i>	<i>N° alunni</i>
Scuola Infanzia Castell'Umberto	36
Scuola Infanzia Sfaranda	15
Scuola Infanzia Sinagra Gorgi	28
Scuola Infanzia Sinagra Centro	28
Scuola Infanzia Raccuja	13
Scuola Infanzia Ucria	14
Scuola Infanzia Floresta	2
Scuola Primaria Castell'Umberto	60
Scuola Primaria Sinagra Gorgi	65
Scuola primaria Sinagra Centro	43
Scuola primaria Sfaranda	37
Scuola primaria San Giorgio	19
Scuola primaria Raccuia	19
Scuola primaria Ucria	27
Scuola primaria Floresta	12
Scuola Secondaria di I grado Castell'Umberto	87
Scuola Secondaria di I grado Sinagra	72
Scuola Secondaria di I grado Raccuja	14
Scuola Secondaria di I grado Ucria	15
Totale alunni organico a.s. 2019/2020	<b>606</b>

### Il personale

Complessivamente è costituito per l'anno scolastico 2019/20 dal Dirigente Scolastico, da n. **104** docenti, dal direttore SGA, da n. **4** assistenti amministrativi, da n. **20** collaboratori scolastici.

### Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	<b>44.013,58</b>
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0.00
03-Finanziamenti dello Stato	130,00
04-Finanziamenti della Regione	15.142,22
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
06-Contributi da privati	
07-Proventi da gestioni economiche	
08-Rimborsi e restituzione somme	
09-Alienazione di beni materiali	
10-Alienazione di beni immateriali	
11-Sponsor e utilizzo locali	
12-Altre entrate	

13-Mutui	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>59.285,87</b>
	<b>SPESE</b>
<b>Attività</b>	<b>56.092,97</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	12.474,25
A02-Funzionamento amministrativo	23.288,57
A03-Didattica	18.411,85
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	814,27
A06-Attività di orientamento	<b>1.104,03</b>
<b>Progetti</b>	<b>2.392,90</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	456,44
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	671,06
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	1.265,40
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	
<b>Gestioni economiche</b>	
G01-Azienda agraria	
G02-Azienda speciale	
G03-Attività per conto terzi	
G04-Attività convittuale	
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>800,00</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>59.285,87</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>59.285,87</b>

#### **Verifica Situazione Amministrativa Presunta**

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro **44.013,58** come riportato nel Mod. C. L'avanzo risulta adeguatamente assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti. Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

In merito al fondo economale per le minute spese, questo è stato correttamente individuato in Euro 1.000,00.

#### **Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>ATTIVITA'</b>	<b>40.820,68</b>	<b>21.985,46</b>	<b>18.835,22</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.974,25	9.974,25	
A02-Funzionamento amministrativo	15.788,57	3.459,44	12.329,13
A03-Didattica	13.139,56	6.633,47	6.506,09
A04-Alternanza Scuola-Lavoro			
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	814,27	814,27	
A06-Attività di orientamento	1.104,03	1.104,03	
<b>PROGETTI</b>	<b>2.392,90</b>	<b>2.392,90</b>	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	456,44	456,44	
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"			
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	671,06	671,06	
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"			
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	<b>1.265,40</b>	<b>1.265,40</b>	
<b>GESTIONI ECONOMICHE</b>			
G01-Azienda agraria			
G02-Azienda speciale			
G03-Attività per conto terzi			
G04-Attività convittuale			
<b>FONDO RISERVA</b>			
<b>TOTALE</b>	<b>43.213,58</b>	<b>24.378,36</b>	<b>18.835,22</b>
<b>TOTALE DISPONIBILITA' DA PROGR.</b>			

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori dei Conti hanno accertato che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*

- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

### **Conclusioni**

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico e dal DSGA, con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2020, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2020

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:45 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

### **IL REVISORE DEI CONTI**

**Dott. Luigi Accordino**

