



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



### ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO

Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME)

Tel: 0941 438055

C. F. 95008750838 e – mail: [meic83800e@istruzione.it](mailto:meic83800e@istruzione.it)pec: [meic83800e@pec.istruzione.it](mailto:meic83800e@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iccastellumberto.edu.it](http://www.iccastellumberto.edu.it)

### CIRCOLARE N.177

Castell'Umberto, 18 /01/2024

**Ai docenti**  
**Scuola secondaria primo grado**  
**Tutti i plessi**  
**AI DSGA**  
**Sito Web**

#### **Oggetto: Scrutini I quadrimestre a. s. 2023/24 -Scuola Secondaria di I grado**

Si comunica che i Consigli di classe della Scuola Secondaria di I grado relativi agli scrutini del I quadrimestre a.s. 2023/24 si svolgeranno **in presenza**, secondo il calendario e gli orari specificati di seguito. La sede di svolgimento verrà comunicata in seguito.

I Docenti in indirizzo sono convocati in seduta tecnica per espletare i seguenti punti posti all'o.d.g.:

#### **Punti all'ordine del giorno:**

1. Valutazione primo quadrimestre degli alunni dal punto di vista del profitto e del comportamento
2. Programmazione interventi di recupero

Le riunioni saranno presiedute dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Miceli.

<b>GIORNO</b>	<b>ORE</b>	<b>CLASSI</b>
<b>05-02-2024</b> <b>CASTELL'UMBERTO</b>  <b>RACCUJA E UCRIA</b>	<b>14.30-15.15</b>	<b>IIIB Castell'Umberto</b>
	<b>15.15-16.00</b>	<b>IIIA Castell'Umberto</b>
	<b>16.00-16.45</b>	<b>IA Castell'Umberto</b>
	<b>17.00-17.45</b>	<b>Classe IA-IIA-IIIA Raccuja</b>
	<b>17.45-18.30</b>	<b>Classe IA-IIA-IIIA Ucria</b>
<b>07-02-2024</b> <b>SINAGRA</b>	<b>14.30- 15.15</b>	<b>Classe IIA - Castell'Umberto</b>
	<b>15.15-16.00</b>	<b>Classe IIIA -Sinagra</b>
	<b>16.00-16.45</b>	<b>Classe IIA – Sinagra</b>
	<b>16.45-17.30</b>	<b>Classe IA - Sinagra</b>

Si raccomanda la presenza di tutti i Docenti ai Consigli e la massima puntualità. In occasione degli scrutini il Consiglio deve essere “perfetto”, pertanto eventuali assenze per malattia dovranno essere comunicate con la massima tempestività al fine di procedere all'immediata sostituzione.

**Indicazioni operative svolgimento scrutini in presenza e redazione verbale.**

Nel registro personale vanno trascritte le PROPOSTE DI VOTO entro e non oltre le ore 12:00 del giorno precedente lo scrutinio; tutti gli elementi utili allo scrutinio (es. voti, n. assenze, ecc..) dovranno essere inseriti nella piattaforma del registro elettronico, al fine di consentire al Dirigente scolastico di bloccare le proposte di voto nella stessa giornata. Da quel momento nessun docente potrà variare i dati registrati.

1. Solo in sede di scrutinio sarà possibile intervenire per eventuali modifiche.
2. I verbali degli scrutini dovranno essere consegnati cartacei, debitamente firmati e corredati dagli allegati in Presidenza. Gli stessi verbali, corredati dagli allegati, andranno archiviati in formato digitale nel registro elettronico nella sezione BACHECA e resi visibili solamente ai docenti della classe interessata.
3. Non sarà consentito abbandonare lo scrutinio prima che siano state completate tutte le operazioni previste e che sia stato approvato il verbale.

Per il supporto tecnico rivolgersi al prof. Recupero.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Maria Miceli

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del**  
**D.L.gs. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce**  
il documento cartaceo e la firma autografa.